

第41回近畿高等学校総合文化祭滋賀大会
写真部門実施要項

- 1 日 時 令和3年11月13日(土)～11月14日(日)
- (1) 作品展示
11月13日(土)10:00～16:40
11月14日(日)10:00～12:00
- (2) 部門行事
11月13日(土)10:30～11:00 受付
11:00～11:35 開会式・表彰式
11:35～12:15 講評会
12:15～14:00 移動・昼食など
14:00～16:00 撮影会・交流会
- 2 会 場 (1) 作品展示・表彰式・講評会
ひこね市文化プラザ
〒522-0055 彦根市野瀬町187-4
TEL 0749-26-8601 FAX 0749-26-8602
- (2) 撮影会・交流会
彦根城周辺
- 3 作品規定 (1) モノクロまたはカラーの平面写真とします
(2) 単写真の写真サイズは、長辺を56cm以下とします。
(3) 組写真の枚数および構成、それぞれの写真サイズは自由とします。
ただし、1枚のパネルに収めてください。
(4) 作品体裁は、単写真、組写真ともに木製パネル張り(マットパネルも可)とし
額装は認めません。なお、パネルサイズは最大55cm×66cm、最小36
cm×51cmとします。
(5) 作品は1人1作品とし、共同制作作品は受け付けません。
(6) 作品は、出品者本人が撮影したもので、他のコンテストなどで未受賞のものに
限ります。ただし、本大会に出品するための、各府県における大会での受賞は
差し支えありません。また、撮影モラルを守った作品にしてください。
(7) 被写体が人物等の場合、出品者の責任において被写体本人の承諾を得てくだ
さい。
- 4 参加点数 (1) 各府県5点以内とします。
(2) ただし、前年度開催県(奈良県)、次年度開催県(和歌山県)、開催県(滋賀県)
は10点以内とします。
- 5 講評会 受賞作品を中心に、作品の講評を行います。
- 6 撮影会 交流会を兼ねて彦根城周辺で撮影会をします。
- 7 参加申込 (1) 参加校は、様式2「参加申込書」(職印を押した紙媒体と印不要の電子データ)、
様式3「出品票」を1点につき1部作成し、様式3のコピー2部とともに、各
府県教育委員会に提出してください(※1)。
(様式3のコピーは、「8 作品搬入(1)」のものと合わせて4部必要です。)
※1 様式ファイルは、様式2「参加申込書」、様式3「出品票」がひとつのフ
ァイルになっています。

(2) 参加校は、作品の画像(※2)と、様式2「参加申込書」の記入済みデータを、CDに記録し、各府県教育委員会へ提出してください。なお、提出されたメディアは返却できませんので御了承ください。

※2 ・作品の画像は、作品集(図録)の原稿とします。

・JPEG形式で容量は1MB程度になるようにしてください。

・ファイル名は、(府県名・学校名・「題名」・作者名)としてください。

(例) 滋賀県・びわ湖学校・「琵琶湖」・大津太郎

(3) 各府県教育委員会は、(1)の参加書類一式と電子データ、(2)のデータを記録したCDをとりまとめ、様式Aの「展示部門作品一括返送先」とともに、令和3年9月3日(金)必着で、第41回近畿高等学校総合文化祭滋賀県実行委員会事務局宛て提出してください。

(4) 参加提出文書のデータファイルは第41回近畿高等学校総合文化祭滋賀大会公式ホームページからダウンロードしてください。

- 8 作品搬入 (1) 作品出品校は、様式3「出品票」のコピーを作品の裏面右上と、作品梱包用箱等の外側に貼り付けて送付してください。
- (2) 作品受付期間および送付先については、「9 実施細目」で、各府県高(芸)文連事務局宛て通知します。
- (3) 搬入・搬出に要する費用は各府県で負担してください。
- (4) 作品の取り扱いは細心の注意を払いますが、破損については責任を負いかねますので、御了承ください。

9 実施細目 実施細目については、後日各府県高(芸)文連事務局および参加校に連絡します。

- 10 著作権等 (1) 著作権に関する権利者の許諾が必要な場合には、参加者・発表者で所定の手続きを行ってください。
- (2) 参加者等の氏名や肖像等の個人情報を記録集・映像媒体・プログラム・ホームページなどに掲載することがありますので御了承ください。

11 事務局 〒520-0807 滋賀県大津市松本一丁目2番1号
滋賀県大津合同庁舎5階
第41回近畿高等学校総合文化祭滋賀県実行委員会事務局
担当 福見 和彦
TEL 077-528-4596 FAX 077-528-4958

12 部門担当者 〒520-0815 滋賀県大津市膳所2丁目11-1
滋賀県立膳所高等学校内
写真部門担当 獅子堂 昭雄
TEL 077-523-2304 FAX 077-526-1086
E-mail: soubun.syashin@pref-shiga.ed.jp